



REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A SUCURSALELOR ASR

Revizia 2/2016

Prezentul regulament are la bază:

- Statutul ASR
- Regulamentul de funcționare al ASR, în vigoare.

1. Sucursalele ASR

Activitatea profesional științifică a membrilor Asociației de Sudură din România (ASR) se desfășoară în cadrul sucursalelor ASR.

2. Înființarea sucursalelor

Sucursalele ASR se pot înființa în fiecare reședință de județ din țară și respectiv în Municipiul București, cu condiția existenței unui număr minim de 12 membri activi ASR. Din sucursale fac parte membri ASR activi – persoane juridice și persoane fizice, precum și membrii asociați din județul în care se înființează sucursala ASR, respectiv din Municipiul București.

La sucursală pot adera și membri ASR din județe limitrofe în care nu există sucursale.

Înființarea sucursalei se face în cadrul unei adunări constitutive, prin votul a minim 12 membri activi.

Adunarea constitutivă se convoacă de Consiliul Director al Asociației de Sudură din România la sediul unuia din membrii ASR - persoană juridică din reședința de județ respectivă, sau din Municipiul București, în termen de 30 zile de la solicitarea scrisă a cel puțin 12 membri ASR activi sau la inițiativa Consiliului Director.

Adunarea de constituire a sucursalei este condusă de un delegat al Consiliului de Administrație al ASR. Un membru al ASR prezent întocmește procesul-verbal al adunării, care va fi semnat de toți participanții la adunare.

La adunarea de constituire se aleg, prin vot deschis, Președintele și Comitetul sucursalei.

Sediul sucursalei se stabilește la sediul unui membru ASR - persoană juridică, cu consimțământul acestuia.

3. Funcțiile sucursalelor

Funcțiile sucursalelor sunt următoarele:

- asigurarea cadrului organizatoric pentru desfășurarea activității profesionale și științifice a membrilor ASR;
- organizarea de întâlniri periodice ale membrilor ASR aparținând sucursalei (persoane juridice și persoane fizice);
- preocuparea permanentă privind înscrierea în ASR de noi membri, persoane juridice și persoane fizice;
- organizarea în fiecare an a fazei locale a Concursului profesional „Tineretul Sudează” și asigurarea participării reprezentanților sucursalei la faza națională a concursului;

- participarea la organizarea Conferinței anuale a ASR și a fazei finale a Concursului profesional „Tineretul Sudează” dacă aceste acțiuni au loc la sediul sucursalei.

4. Organele sucursalelor

Organele fiecărei sucursale sunt:

- Adunarea Generală a sucursalei
- Comitetul sucursalei

Adunarea Generală a unei sucursale se compune din toți membrii activi ai ASR care aparțin sucursalei respective.

Adunarea Generală a sucursalei are următoarele atribuții:

1. Aprobă programul anual de activitate a sucursalei
2. Hotărăște asupra activității Comitetului sucursalei
3. Alege Comitetul sucursalei (odată la trei ani, în același an în care se alege Consiliul Director al ASR)

Adunarea Generală a sucursalei se întrunește cel puțin odată pe an, în primul trimestru al anului. Convocarea și ordinea de zi a Adunării Generale a sucursalei se comunică tuturor membrilor sucursalei și Secretariatului ASR cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru Adunare.

La Adunarea generală a Sucursalei va fi invitat să participe un membru al Consiliului de Administrație desemnat de acesta.

Odată la trei ani, Adunarea Generală a sucursalelor are în ordinea de zi alegerea noului Comitet al sucursalei și propunerea din partea sucursalelor a unui membru în Consiliul Director al ASR.

Ordinea de zi a Adunării Generale anuale a sucursalelor trebuie să conțină cel puțin următoarele puncte:

- Raportul Comitetului sucursalei pentru activitatea desfășurată în anul precedent, prezentat de președintele sucursalei;
- Programul de activitate pentru anul curent.

În cazul Adunărilor Generale de alegeri ordinea de zi trebuie completată cu:

- Alegerea Comitetului sucursalei;
- Propunerea nominală a unui membru al sucursalei care să facă parte din noul Consiliu Director al ASR.

O copie a procesului verbal al Adunării Generale întocmit de secretarul sucursalei se transmite la Secretariatul ASR.

Comitetul sucursalei este compus din 3 sau 5 membri: un președinte, un vicepreședinte, un secretar și, după caz, doi membri.

Alegerea Comitetului sucursalei se face de Adunarea Generală a sucursalei prin vot deschis, pentru o perioadă de trei ani.

Comitetul sucursalei se întrunește cel puțin trimestrial.

Atribuțiile Comitetului sucursalei sunt următoarele:

- conduce activitatea sucursalei între Adunările Generale ale sucursalei și aplică hotărârile acestora;
- convoacă Adunările Generale ale sucursalei;
- se ocupă de înscrierea de noi membri în ASR și sprijină încasarea cotizațiilor anuale datorate Asociației de membrii sucursalei - persoane fizice;
- colaborează cu persoanele de legătură cu ASR a persoanelor juridice, membre ASR, din sucursală.

Atribuțiile **Președintelui** sucursalei sunt următoarele:

- reprezintă sucursala în exteriorul ei;
- asigură legătura sucursalei cu Consiliul Director și Secretariatul ASR;
- participă la ședințele convocate de directorul executiv cu președinții de sucursale; în cazul în care președintele sucursalei nu poate participa personal la aceste ședințe, sucursala va fi reprezentată de un membru al Comitetului sucursalei.
- întocmește raportul anual de activitate al sucursalei și, după aprobarea acestuia de Adunarea Generală a sucursalei, îl trimite Secretariatului ASR;
- întocmește programul anual al sucursalei, îl supune aprobării Adunării Generale a sucursalei și, după aprobare, îl trimite Secretariatului ASR;
- coordonează organizarea Concursului profesional „Tineretul Sudează” – faza zonală
- colaborează cu Secretariatul ASR la organizarea Conferinței anuale a ASR și a fazei finale a Concursului profesional „Tineretul Sudează”, atunci când aceste evenimente au loc în orașul de reședință al sucursalei.

Colaborarea sucursalei cu Secretariatul ASR la organizarea Conferinței anuale a ASR trebuie să respecte Regulamentul de organizare a conferințelor ASR.

Organizarea Concursului profesional „Tineretul Sudează”, faza zonală și faza finală trebuie să respecte Regulamentul de organizare a acestui concurs.

5. Modalitățile de dizolvare a unei sucursale

Sucursala poate fi dizolvată de o Adunare Generală extraordinară a sucursalei convocată la cererea a cel puțin 1/4 din numărul membrilor activi ai sucursalei. Totodată, o sucursală poate fi dizolvată prin hotărârea Consiliului de Administrație al ASR dacă numărul membrilor activi ai sucursalei scade sub 12.

În cazul existenței unei cereri pentru dizolvarea sucursalei Președintele sucursalei convoacă, în termen de o lună de la primirea cererii, o Adunare Generală extraordinară a sucursalei. La Adunarea Generală de dizolvare a unei sucursale ASR trebuie să participe un membru al Consiliului Director și Directorul Executiv al ASR.

Adunarea Generală extraordinară se va putea ține cu 3/4 din numărul membrilor activi ai sucursalei, iar hotărârea de dizolvare se va lua prin vot secret cu 2/3 din numărul membrilor prezenți la Adunare.

În cazul în care la această convocare nu se întrunește prezența menționată în aliniatul precedent se convoacă o a doua Adunare Generală extraordinară a sucursalei care se va ține cu indiferent câți membri prezenți, hotărârea luându-se cu votul secret a 2/3 din membri prezenți.

Hotărârea de dizolvare se va comunica tuturor membrilor sucursalei ASR, precum și Consiliului Director al ASR.

În cazul în care sucursala posedă bunuri ale ASR primite spre folosință de la Secretariatul ASR, la dizolvarea sucursalei aceste bunuri se vor preda la Secretariatul ASR, pe bază de proces verbal de predare – primire.

Prezenta revizie a Regulamentului a fost aprobat de Consiliul Director al ASR în ziua de 13.04.2016.